

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида № 28 «Сказка»  
Бугульминского муниципального района Республики Татарстан  
(Детский сад №28 «Сказка»)

ПРИНЯТО  
Советом Учреждения  
Протокол № 1  
от « 31 » 10 20 18 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующая детским садом № 28  
Л.С. Ильина  
« 02 » 11 20 18 г.



УТВЕРЖДЕНО  
приказом Детского сада №28 № 166/д  
от « 02 » 11 20 18 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РОДИТЕЛЕЙ  
ДЕТСКОГО САДА №28**

г. Бугульма

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об Общем собрании родителей (законных представителей) (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 28 «Сказка» Бугульминского муниципального района Республики Татарстан (далее Учреждение).

1.2. Общее собрание родителей – орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. Решения Общего собрания родителей рассматриваются на педагогическом совете или на Общем собрании трудового коллектива при необходимости.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием родителей Учреждения и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Задачи Общего собрания родителей**

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, региональной, городской политики в области дошкольного образования;
- объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
- совместное обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- принятие решений, требующих учёта мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности Учреждения.

## **3. Функции Общего собрания родителей**

3.1. Общее собрание родителей Учреждения:

- по необходимости выбирает из своего состава родительский комитет Учреждения;
- знакомится с уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении, вносит предложения по их совершенствованию;
- знакомится с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения;
- отчётами администрации Учреждения, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в Учреждении (группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) детей мероприятий в Учреждении (родительских клубов, Дней открытых дверей, общесадовских праздников и др.).

## **4. Права Общего собрания родителей**

4.1. Общее собрание родителей имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений, обсуждаемых на заседании Собрания родителей, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Собрания родителей;
- приглашать на заседания педагогических, медицинских и других работников Учреждения, представителей общественных организаций, учреждений, представителей Учредителей для получения разъяснений, консультаций по рассматриваемым вопросам;
- запрашивать и получать информацию, необходимую для рассмотрения вопросов по повестке, в том числе в порядке контроля за реализацией ранее вынесенных решений на родительских собраниях.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

## **5. Организация управления Общего собрания родителей**

5.1. В состав Общего собрания родителей входят все родители (законные представители) детей, посещающих Учреждение.

5.2. Собрание родителей, по необходимости, избирает из своего членов в совет родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.3. Для ведения заседаний Общего собрания родителей из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один учебный год.

5.4. Председатель обеспечивает посещаемость Собрания родителей; совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Собрания родителей и определяет повестку дня; взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения Собрания родителей, выполнения его решений.

5.5. Секретарь Собрания родителей выполняет функции по определению кворума, подсчету голосов при голосовании, ведению протоколов и фиксации решений Собрания родителей.

5.6. Общее собрание родителей ведет заведующий Учреждением совместно с председателем Собрания родителей.

5.7. Общее собрание родителей работает по плану, который является частью годового плана работы Учреждения.

5.8. Общее родительское собрание проводится не реже 2 раз в год.

5.9. Решение Общего родительского собрания будет считаться правомочным, если на нём присутствует более половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения. Решение принимается большинством голосов членов, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего собрания родителей. Результаты докладываются собранию родителей на следующем заседании.

5.11. Решения Собрания родителей рассматриваются, при необходимости, на Педагогическом совете и (или) на Общем собрании работников Учреждения.

## **6. Ответственность Общего собрания родителей**

6.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам Учреждения.

## **7. Делопроизводство Общего собрания родителей.**

7.1. Заседания Общего собрания родителей оформляются. Протокол Собрания родителей оформляется не позднее 3 дней после его завершения, в соответствии с инструкцией по делопроизводству.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания родителей.

7.3. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Собрания родителей;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Прогимназии, приглашенных лиц;
- решение Собрания родителей.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы оформляются в печатном виде на бумажных носителях формата А4, листы нумеруются постранично и скрепляются подписью председателя и секретаря.

7.5. Книга протоколов Общего собрания родителей собирается из отдельных протоколов, нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего Учреждения и печатью. Хранится в делах Учреждения согласно номенклатуре дел и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).